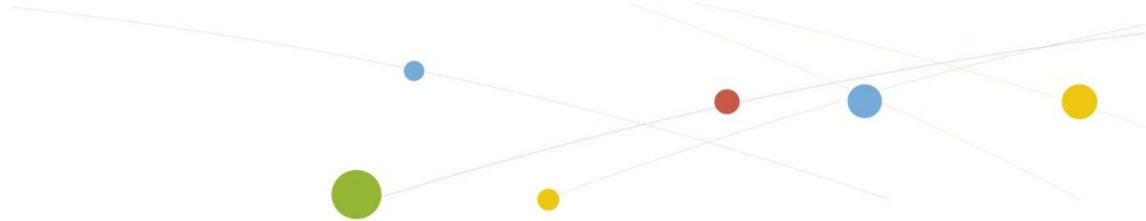




Solutions  
for human  
progress



# VENDOR MANUAL SQM SALAR



1.	<a href="#">A nuestros proveedores</a>	<a href="#">Pág. 4</a>
1.1	Contactos Abastecimiento SQM Salar .....	<a href="#">Pág. 5</a>
2.	<a href="#">Datos y ubicación bodegas de transito</a>	<a href="#">Pág. 6</a>
2.1	Bodega transito Santiago .....	<a href="#">Pág. 6</a>
2.2	Bodega transito Antofagasta .....	<a href="#">Pág. 7</a>
3.	<a href="#">Normas de seguridad</a>	<a href="#">Pág. 8</a>
3.1	Uso de EPP .....	<a href="#">Pág. 8</a>
3.2	Normas de seguridad al interior de faena .....	<a href="#">Pág. 9</a>
3.3	Protocolo Covid-19 .....	<a href="#">Pág. 11</a>
4.	<a href="#">Documentación para entrega de materiales en bodega</a>	<a href="#">Pág. 12</a>
4.1	Bodega transito Santiago .....	<a href="#">Pág. 12</a>
4.2	Bodega transito Antofagasta .....	<a href="#">Pág. 12</a>
5.	<a href="#">Agendamiento proveedores</a>	<a href="#">Pág. 13</a>
5.1	Agendamiento .....	<a href="#">Pág. 13</a>
5.2	Activadores de agendamientos .....	<a href="#">Pág. 13</a>
5.3	Ubicación activador en OC .....	<a href="#">Pág. 14</a>
5.4	Formulario solicitud de retiro en instalaciones de proveedores .....	<a href="#">Pág. 15</a>

6.	<a href="#">Entrega de camión completo</a>	<a href="#">Pág. 16</a>
6.1	Entrega de carga para camión completo .....	Pág. 16
6.2	Dimensiones máximas de carga .....	Pág. 16
6.3	Carga Sobredimensionada .....	Pág. 17
7.	<a href="#">Información que debe traer la documentación</a>	<a href="#">Pág. 18</a>
8.	<a href="#">Entrega directa cliente (Usuario)</a>	<a href="#">Pág. 19</a>
9.	<a href="#">Estándar de paletización e información en cargas</a>	<a href="#">Pág. 20</a>
•	Tambores .....	Pág. 21
•	Correas Transportadoras .....	Pág. 22
•	Materiales de stock .....	Pág. 23
•	Materiales de gran tamaño .....	Pág. 24
•	Entrega de tuberías HDPE .....	Pág. 25
10.	<a href="#">Rotulación de cargas</a>	<a href="#">Pág. 36</a>
11.	<a href="#">Etiquetado de materiales</a>	<a href="#">Pág. 37</a>
•	Modelo de etiqueta y medidas .....	Pág. 37
•	Impresora Zebra ZT410 .....	Pág. 38
12.	<a href="#">Normativa general para recepción de materiales</a>	<a href="#">Pág. 39</a>

Estimado Proveedor:

Como es de su conocimiento, SQM Salar constantemente está implementando mejoras en los distintos procesos de la cadena de abastecimiento con el objetivo de continuar satisfaciendo las necesidades de nuestros clientes. Dentro de este contexto, nuestros proveedores(as) son importantes socios estratégicos con quienes deseamos desarrollar alianzas y compartir nuestros valores.

Nuestro Manual de Proveedor Nacional ha sido creado para dar a conocer los requerimientos mínimos que nuestros proveedores deben cumplir al momento de hacer entrega de sus materiales, insumos y equipos en nuestras instalaciones, de modo de evitar rechazos, retrasos o iteraciones innecesarias, reduciendo los tiempos y costos de este proceso para las partes.

Desde ya contamos con el apoyo de nuestros proveedores en el cumplimiento de las condiciones contenidas en el presente y estamos disponibles para recibir sus dudas y consultas.

Agradeceremos asegurarse de haber leído y comprendido por completo este manual, antes de ejecutar la entrega de sus productos.

En caso de tener dudas o consultas, adjuntamos los datos de contacto para aclararlas:

1. Franco Arriagada / [Franco.arriagada@sqm.com](mailto:Franco.arriagada@sqm.com)

Celular: +56957313173

2. Gabriel Vega / [Gabriel.vega@sqm.com](mailto:Gabriel.vega@sqm.com)

Celular : +56957338845

3. Marianca Legge / [Marianca.Legge@sqm.com](mailto:Marianca.Legge@sqm.com)

Celular +56 9 4228 4640

4. Gabriela Pino / [Gabriela.pino@sqm.com](mailto:Gabriela.pino@sqm.com)

Celular: +56 9 42285249

5.Tania Gallardo / [tania.gallardo@sqm.com](mailto:tania.gallardo@sqm.com)

Celular: +56942285155

6. Constanza Brito / [constanza.brito@sqm.com](mailto:constanza.brito@sqm.com)

Celular: +56 9 5771 6415

7. Jose Oviedo / [Jose.Oviedo.Mujica@sqm.com](mailto:Jose.Oviedo.Mujica@sqm.com)

Celular +56 9 4027 0875

8. Celeste Soto / [Celeste.soto@sqm.com](mailto:Celeste.soto@sqm.com)

+56 9 51787835

9. Maricel Ñancupil / [maricel.nancupil@sqm.com](mailto:maricel.nancupil@sqm.com)

Celular +56 9 47824755

### Mapa de Ubicación

#### 2.1 Bodega transito Santiago

**Dirección:** San Ignacio 0141, Quilicura.

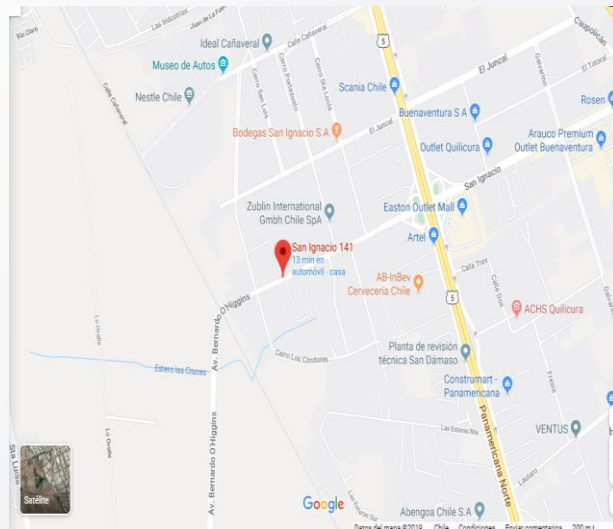
**Teléfono:** +56 2 2425 2354.

**Contactos:**

- Jose Moya; jose.moya.silva@sqm.com ; +56942284696
- Cristobal Arias; cristobal.arias.placencio@sqm.com ; +56942284813

**Horario de atención:**

- lunes a Viernes de 08:30 a 17:15 horas.
- Sábado de 9:00 a 12:00 horas.



### 2.2 Bodega transito Antofagasta

**Dirección:** Panamericana norte km 1.378, Antofagasta.

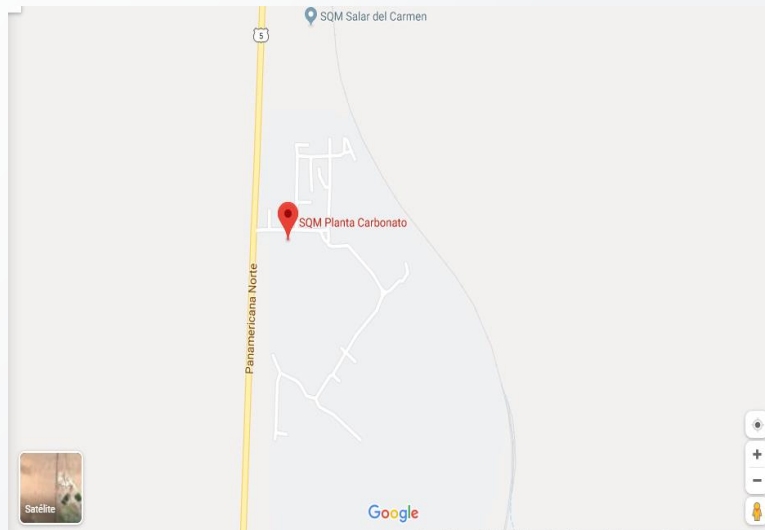
**Teléfono:** +55 2 412945  
+56 9 9874 6402

**Contactos:**

- Jose Castillo Barraza;  
Jose.Castillo.Barraza@sqm.com
- Daniel Figueroa;  
daniel.figueroa.barrera@sqm.com

**Horario de atención:** lunes a lunes de 08:30 a 14:00 horas.

### Mapa de Ubicación



## 3.1 Uso de EPP

La seguridad es fundamental en nuestra operación por lo que será de carácter obligatorio que los proveedores que se presenten a las instalaciones de SQM a realizar entregas de materiales cumplan con los estándares de seguridad y equipamiento mínimo requerido según se indica a continuación:



Solutions for human progress

## NORMAS DE INGRESO





 <p><b>Casco de Seguridad</b></p>	 <p><b>Lentes de Seguridad</b></p>	 <p><b>Guantes de Seguridad</b></p>
 <p><b>Zapatos de Seguridad</b></p>	 <p><b>Chaleco de Seguridad</b></p>	 <p><b>No usar Celular</b></p>








## 3.2 Normas de seguridad al interior de la faena:

Para la entrega de materiales en bodega transito Antofagasta se debe cumplir con las normas de seguridad de la compañía, en cuadro de procedimiento se detalla el proceso y riesgos asociados a la operación en faena.

QUE HACER (Fotografía / Diagrama)	DESCRIPCIÓN (Como)	IPER (Identificación de peligros y Riesgos)	CONTROLES OPERACIONALES
	<p>En el vehículo sólo se podrá transportar el número de cabeceras cinturones. Todos los ocupantes deberán usar su cinturón de seguridad.</p>	<p><b>Peligros:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• No uso de Alertor de sueño</li> <li>• Uso de equipo en mal estado.</li> <li>• Presencia de objeto contundente.</li> <li>• Exceso de velocidad</li> </ul> <p><b>Riesgos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Golpeado por.</li> <li>• Choques.</li> <li>• Colisión.</li> <li>• Atropellos</li> <li>• Golpeado por, o contra.</li> <li>• Volcamiento.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Curso de manejo defensiva.</li> <li>• Monitoreo de Velocidades mediante GPS</li> </ul>
	<p>El conductor debe preocuparse de siempre llevar las luces del vehículo encendidas. En faena encendida la baliza y pértica.</p>		
	<p>Usar un alertor de sueño.</p>		
	<p>La velocidad máxima permitida de los vehículos será de 100 km/hrs. O menor según el terreno y/o señaléticas de tránsito que se presenten en la ruta.</p>		

QUE HACER (Fotografía / Diagrama)	DESCRIPCIÓN (Como)	IPER (Identificación de peligros y Riesgos)	CONTROLES OPERACIONALES
	<p>Descansar 5 a 10 minutos cada 60 minutos de conducción.</p>	<p><b>Peligros:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Falla de equipo</li> <li>• Explosión</li> <li>• Cansancio</li> <li>• Sueño</li> <li>• Condiciones climáticas</li> <li>• Camino resbaladizo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Check list</li> <li>• Programa de mantención.</li> <li>• Curso de manejo a la defensiva.</li> <li>• Exámenes ocupacionales.</li> <li>• Psicosenométrico.</li> <li>• Curso de manejo a la defensiva.</li> </ul>
	<p>Cada 90 minutos de conducción debe reportar su ubicación al Jefe de bodega o encargado del turno.</p>	<p><b>Riesgos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Choque</li> <li>• Volcamiento</li> <li>• Colisión</li> <li>• Atropellamiento</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Curso hombre nuevo.</li> <li>• ODI</li> <li>• Licencia interna.</li> <li>• Licencia municipal.</li> </ul>
	<p>El conductor siempre deberá estacionar aculatado.</p> <p>Verificar funcionamiento de la alarma de retroceso mirando siempre por el retrovisor el espacio para estacionarse.</p> <p>No abandonar el vehículo hasta que el motor se detenga.</p>	<p><b>Peligros:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presencia de peatones</li> <li>• Alarmas de retroceso desconectado o malo.</li> <li>• No hacerlo aculatado</li> <li>• No apagar vehículo al descender</li> <li>• Pasar a llevar vallas.</li> </ul> <p><b>Riesgos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Golpeado por</li> <li>• Choque</li> <li>• Colisión</li> <li>• Volcamiento</li> <li>• Atropellamiento</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Check list</li> <li>• Programa de mantención.</li> <li>• Curso de manejo a la defensiva.</li> </ul>

## 3.3 Protocolo COVID-19

- Antes de ingresar a faena todas las personas deben completar la declaración jurada simple, en donde, se deja constancia si la persona ha tenido contacto estrecho con personas con COVID-19.
- SQM realiza control de temperatura en el ingreso a faena, en sus garitas, tanto a personal SQM como a personal externo.
- SQM solo permitirá el ingreso a personal cuya temperatura medida esté bajo los 38°C.
- El uso de mascarillas es obligatorio. Se prohibirá el ingreso de personas que no usen mascarilla.
- Se debe mantener el distanciamiento social.




Mantener la distancia entre personas es una de las medidas clave para reducir el riesgo de contagio del Covid-19. Podemos seguir siendo sociales, solo que de maneras diferentes. Aquí te damos algunos consejos:

- 1 Evita abrazar, besar o estrechar la mano cuando saludas.
- 2 Evita las reuniones donde el espacio entre las personas sea reducido.
- 3 Evita socializar en espacios pequeños.
- 4 En los casinos y comedores, mantén una distancia adecuada en la fila.

**Juntos podemos ganarle al Coronavirus.**  
La prevención es clave.

La entrega de materiales en bodega debe realizarse acompañando la siguiente documentación

## 4.1 Bodega Transito Santiago

1. Orden de compra SQM.
2. Guía de despacho del proveedor.
3. Hoja de datos de seguridad (HDS) en caso de ser sustancia peligrosa (\*).

## 4.2 Bodega transito Antofagasta

1. Orden de compra SQM.
2. Guía de despacho del proveedor.
3. Hoja de datos de Seguridad (HDS) en caso de ser sustancia (\*)
4. Pase de visita (\*\*)

**(\*) La Hoja de Datos de Seguridad (HDS) deberá estar actualizada y contar con los 16 puntos de acuerdo a NORMA CHILENA 2245:2015.**

**(\*\*) El pase de visita es un documento PDF en el cual se autoriza el ingreso a faena de SQM, este debe ser llenado y solicitado por el proveedor al activador. Debe ser enviado a aprobación con 24 horas de anticipación a la fecha de ingreso.**

## 5.1 Agendamiento proveedores

Previo a la entrega de materiales, el proveedor deberá solicitar cita o agenda de bodega a los activadores según se indica en la Ordenes de Compra

Todo agendamiento debe ser realizado con la mayor anticipación posible para asegurar disponibilidad de bodega (anticipación mínima de 24 horas hábiles a la entrega).

## 5.2 Activadores para agendamiento:

1. Franco Arriagada / [Franco.arriagada@sqm.com](mailto:Franco.arriagada@sqm.com)  
Celular: +56957313173

2. Gabriel Vega / [Gabriel.vega@sqm.com](mailto:Gabriel.vega@sqm.com)  
Celular : +56957338845

3. Marianca Legge / [Marianca.Legge@sqm.com](mailto:Marianca.Legge@sqm.com)  
Celular +56 9 4228 4640

4. Alison Arriagada / [alison.madariaga@sqm.com](mailto:alison.madariaga@sqm.com)  
Celular +56 9 5733 8928

5. Tania Gallardo / [tania.gallardo@sqm.com](mailto:tania.gallardo@sqm.com)  
Celular: +56942285155

6. Cynthia Borda / [cynthia.borda@sqm.com](mailto:cynthia.borda@sqm.com)  
Celular +56 9 8199 0807

7. Jose Oviedo / [Jose.Oviedo.Mujica@sqm.com](mailto:Jose.Oviedo.Mujica@sqm.com)  
Celular +56 9 4027 0875

8. Celeste Soto / [Celeste.soto@sqm.com](mailto:Celeste.soto@sqm.com)  
+56 9 51787835

9. Constanza Brito / [constanza.brito@sqm.com](mailto:constanza.brito@sqm.com)  
Celular: +56 9 5771 6415

10. Gabriela Pino / [Gabriela.pino@sqm.com](mailto:Gabriela.pino@sqm.com)  
Celular: +56 9 42285249

11. Alvaro Castillo / [Alvaro.Castillo@sqm.com](mailto:Alvaro.Castillo@sqm.com)  
Celular +56 9 6608 8358

12. Maricel Ñancupil / [maricel.nancupil@sqm.com](mailto:maricel.nancupil@sqm.com)  
Celular +56 9 47824755

## 5.3 Ubicación activador en OC

El nombre y contacto del Activador de SQM, se encuentra en la parte izquierda del pie de la Orden de compra, tal como se muestra en la imagen adjunta:



Solutions  
for human  
progress

ORDEN DE COMPRA N° 2000052377

Ref. Segmento I/III  
sodF\_192

Página: 1

Señores, Santiago, 20 de Octubre de 2020  
INDUMARK S.A.  
CERRO SCHERERO N° 670 B  
SANTIAGO--Chile  
RUT : 87.828.600-6  
Fono: 6965098  
Fax : 55-219052  
Ref. Cotiz.: 103/20

Se desea entregar lo siguiente, en Transito Santiago Potasio Lúcio SAN IGNACIO 141, SANTIAGO QUILICURA  
Hora de Entrega: 08:30 a 14:00 (Lun-Vie)

Condición pago :30 días fecha factura Ejecutivo Compra :SEBASTIAN CUETO DEL FIERRO Fono Ejecutivo :  
Facturar a :SQM Industrial S.A. RUT :79.947.100-0 Dirección : Los Militares 4290  
Giro :Fab. de abonos y compuestos de nitrógeno Las Condes-Santiago

POS	Artículo	Orden de Trabajo	Cantidad	Unidad	Precio	Divisa	Total
00010	3053393		50	C/U	279.097	CLP	13.954.850
Nombre Corto : MANUERA Característica Adicional 2 : SEGUROS CHICAGO EN CADA PUNTA Característica Adicional 3 : ACOPLAMIENTO PNEUMADO ----- Diametro Interior : 1PULG D.I Presion de Trabajo : +150PSI Longitud : 15M 1/2 C/U Clasificación de Temperatura : +15000 C Aplicación : P/VAFOR Característica Especiales : ACOPLAN SEGUROS TIPO CHICAGO Tipo : COLOR ROJA Característica Adicional 1 : RESISTENTE QUIMICOS ALCALINOS Característica adicional 4 : SEGUROS CHICAGO AJUSTABLES. Observación: CAREEN							
Bodega de Destino		:BODEGA TRANSITO ANTOFAGASTA PL					
Fecha de Entrega		:29.10.2020					
00020	3073112		600,00	M	5.026	CLP	3.015.600
Nombre Corto : MANUEROZE Numero de Parte del Fabricante : 43REL48 Nombre del Fabricante : HIDRAFLEX Tamaño : 3PULG DIA Característica Especiales : TIPO HELIFLEX Observación: CAREEN							
Bodega de Destino		:BODEGA TRANSITO ANTOFAGASTA PL					
Fecha de Entrega		:29.10.2020					
Total Precio Neto							16.970.450
IVA 19%							3.224.386
TOTAL CLP							20.194.836

1er APROBADO POR: MONTENEGRO GUJARDO PATRICIO EDUARDO 2da APROBADO POR: SAAVEDRA BERRIOS CHRISTIAN

OBSERVACIONES

PARA CONSULTAS O/C : RIPLEY COFRE ROGER PATRICK  
(ACTIVADOR)  
Direcc.: SQM S.A.  
Fono :  
Fax :  
E-mail : roger.ripley@sqm.com



## 5.4 Formulario solicitud de retiro de materiales desde instalaciones de proveedores

- El formulario estándar debe ser llenado por el proveedor de acuerdo a la información que se solicita.
- La información entregada en formulario debe ser clara y conforme a lo que se dispone como entrega.
- El error en la entrega de la información en formulario podrá conllevar un atraso en el retiro del material o la anulación de este.

SOLICITUD DE RETIRO	
EMPRESA	
ORDEN DE COMPRA	
DIRECCION DE RETIRO	
FECHA DE RETIRO	
HORARIO DE RETIRO	
PERSONA DE CONTACTO	
FONO CONTACTO	
DESTINO	
DIMENSIONES	
PESO	
CANTIDAD DE BULTOS	
TIPO DE RETIRO	NORMAL
N° DE RETIRO ASIGNADO	
OBSERVACION : _____	
_____	
_____	
_____	

### 6.1 Entrega de carga para camión completo

- El proveedor deberá alertar a los activadores cuando su entrega sea equivalente a 19 pallets o mas (el 80% o mas de la capacidad del camión), de modo que el activador evalúe el retiro directo de proveedor y envíe a faena de los materiales sin pasar por bodega de Tránsito en Santiago.
- Esto aplica tanto para entregas en Bodega de Tránsito Santiago de SQM, como para retiros gestionados por SQM desde bodegas del proveedor.
- El proveedor deberá informar al Activador de esta situación con al menos 48 hrs. de anticipación a la fecha de entrega.

### 6.2 Dimensiones máximas de carga

- El proveedor deberá considerar que la altura máxima permitida para la entrega de materiales no deberá superar los **4.20mts desde suelo** de acuerdo a Resolución Exenta N° 1/1995 del Ministerio de transportes y telecomunicaciones y del Ministerio de Obras Publicas.
- Por lo tanto, la altura máxima que deberá tener la carga desde piso de rampla será de 2.50mts (carga única) y 1.60mts (carga consolidada).



## 6.3 Carga Sobredimensionada

Dimensión	Máximo total	Comentario
Altura	4.2m	Rampla mide 1.5m de altura, es decir, el artículo no puede exceder 2.7m de altura.
Ancho	2.5m	Sobre 3.5m se tiene que pedir permiso para tránsito con escolta.
Largo	13m	Superior a esta medida se debe pedir solicitud de carga extensible (para transportes bello el máximo es 14m).
Peso	3.5ton	Superior a esta medida se debe contratar grúa en Bodega de Tránsito Stgo para manipulación.

### Algunos puntos que considerar con respecto a los permisos:

- Todo permiso de sobredimensión, se le solicita a Luis Donoso ([luis.donososqm.com](mailto:luis.donososqm.com)) quien lo gestiona con Vialidad y puede demorar de 1 a 3 semanas (depende de Vialidad).
- Para la solicitud para sobredimensión con escolta, se le solicita a Luis Donoso quien lo gestiona con Vialidad y puede demorar de 1 a 4 semanas (depende de Vialidad-Carabineros).
- Para solicitar grúas para movimiento de carga con peso mayor a 3.5ton, se le debe solicitar a Luis Donoso ([luis.donososqm.com](mailto:luis.donososqm.com)) con 48h de anticipación.

## 7.1 La información solicitada en la guía de despacho del proveedor debe ser la siguiente:

- N° de Orden de compra.
- Código SQM del producto.
- Descripción SQM del material de acuerdo a nuestra Orden de compra.
- número de línea o ítem de la orden de compra (10, 20, 30, etc..).
- Cantidad.
- **Incluir diferencia de guías en caso de que sea para destino distinto**

## 7.2 ejemplo:

Guía correcta

**COMPARTA S.A.**  
R.U.T.: 76.025.478-9  
S.I.I. - SANTIAGO NORTE  
Fecha Emisión: 08 de Noviembre del 2019

SEÑOR(ES): SOM INDUSTRIAL S.A.  
R.U.T.: 79.947.100-0  
GIRO: FABRICACION DE ABONOS Y COMPUESTOS DE NI  
DIRECCION: LOS MILITARES 4290  
COMUNA: LAS CONDES CIUDAD: STGO  
CONTACTO:  
Tipo: Operacion Constituye Venta  
Tratado:

Código	Descripción	Cantidad	Precio	%Impcto Adic.	%Desc.	Valor
00010-6000180	MAXISAGO TUBULAR P/1000KG 7 PALLET PESO 3196 KG	1.050	CIU			

Referencias:  
Orden Compra N° 2000044648 del 2019-11-08

MONTO NETO	\$ 10.139.850
I.V.A. 19%	\$ 1.928.572
STO ADICIONAL	\$ 0
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 12.066.422</b>

En detalle se indica ítem de OC y código SAP

Se detalla descripción de material en base al código SAP

Indica la cantidad a entregar

R.U.T.: 77.099.530-2  
Guía de Despacho Electrónica  
Folio N° 10409  
S.I.I. - SAN BERNARDO

SEÑOR(ES): SOM INDUSTRIAL S.A.  
Dirección: LOS MILITARES 4290 LAS CONDES  
Comuna: LAS CONDES Ciudad: SANTIAGO  
Giro: FAB DE ABONOS Y COMPUESTOS DE NITROGENO  
R.U.T.: 79.947.100-0  
Condiciones: CREDITO 30 DIAS Vencimiento: 08/12/2019 Fecha: 08/11/2019  
Doc. de Ref. 801 - Orden de Compra Motivo Referencia Folio 2000044819 Fecha 10/10/2019

COMIDA	CANT.	DETALLE	P. UNITARIO	DSCTO.	TOTAL
186001	1	BOLSA SQM 40 x 90			

No indica código SAP, tampoco ítem de OC

La cantidad a entregar no esta clara, falta unidad de medida

La descripción del material no corresponde a nuestra OC.

### 8.1 Solicitud de entrega directa a cliente

- Si el proveedor hace entrega directa de materiales a cliente en faenas de SQM, el proveedor tendrá la obligación de enviar mediante imagen la Guía de Despacho recepcionada por el cliente a las siguientes personas:
  - **WMS Antofagasta**  
Yaco Soubaliois [Yaco.Soubaliois@sqm.com](mailto:Yaco.Soubaliois@sqm.com)  
Luciano Ponce [Luciano.Ponce@sqm.com](mailto:Luciano.Ponce@sqm.com)  
*Celular Turno: +56998746402*
  - **WMS Atacama**  
Edith Nina [Edith.Nina@sqm.com](mailto:Edith.Nina@sqm.com)  
Marcia Tapia [Marcia.Tapia@sqm.com](mailto:Marcia.Tapia@sqm.com)  
*Celular Turno: +56962292074*
- Indicar en el asunto de correo el siguiente texto:
  - **Recepción guía de despacho xxxxxxxx// orden compra xxxxxxxx // proveedor xxxxxxxx**

En caso que el proveedor no envíe la guía de despacho a las personas señaladas, sus materiales no figurarán recibidos conforme por SQM y su pago no será gestionado oportunamente.

La carga que sea entregada en bodega debe cumplir con lo siguiente:

- **Estándar de paletización**

- Cargas superiores a **20 kg** por guía deben llegar paletizadas.
- **SQM facilitará** a los proveedores **pallets de madera** para realizar las entregas de SQM.
- Tuberías o cargas mayores deben llegar paletizados y **con zunchos** para sujetar carga.
- Bultos superiores a 3000 kg deben ser retirados desde proveedor.

A continuación, se muestran ejemplos de paletización y estiba que serán requeridos al momento de entregar en bodegas:

- Tambores

Correcta forma de paletizado



Incorrecta forma de paletizado (carga fuera del pallet)



- Correas Transportadoras

Correcta forma de paletizado



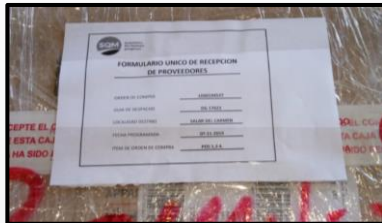
Incorrecta forma de paletizado  
(sin paletizar)



Para el caso de las correas transportadoras el proveedor deberá informar en la guía despacho el **diámetro de la correa enrollada y embalada**, además de la longitud de la correa.

- Los materiales que lleguen paletizados que sean cargas de menor envergadura deben llegar envueltas en stretch film.

Correcta forma de paletizado



Incorrecta forma de paletizado

(sin stretchfilm, sin formulario de recepción).



- Materiales de stock.

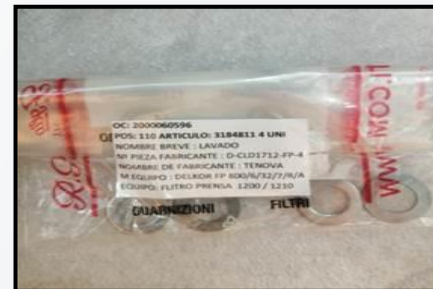
Material rotulado



Material sin rotular



Materiales pequeños rotulados





- Materiales de gran tamaño.

Material bien asegurado



Material mal entregado



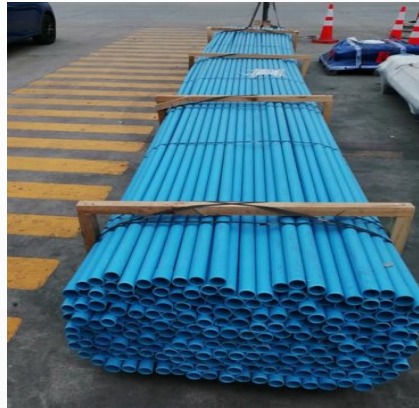


Ejemplos de embalajes:

TRANSFORMADOR



TUBERIAS



POSTES



Para las tuberías se recomienda:

- Cubre bisel: corresponde a un anillo platinado que va desde el interior hacia el exterior.
  - Tapa embutida: Depende del fabricante si coloca hasta 16 o 12 pulgadas, la cual encaja con “espinas pescado” desde el interior.
- Se recomienda lo anterior solo para tuberías de Acero inoxidable y al carbono.

Ejemplos de embalajes:

ESCALERILLAS



ABLANDADORES



CARRETES

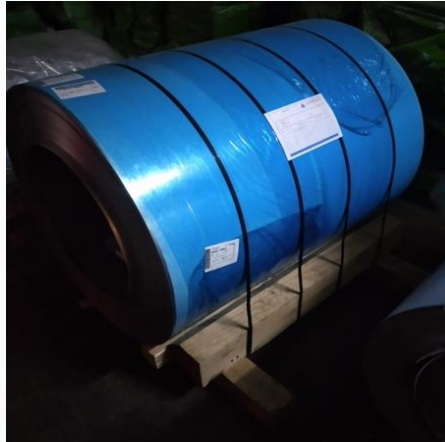


Ejemplos de embalajes:

TELEVISORES



CILINDROS



FIERROS



Ejemplos de embalajes:

PLANCHAS



TUBO



RODILLOS





Ejemplos de embalajes:

## TUEBRIAS EN MENOR CANTIDAD



## CAÑERIAS



## GENERADORES



Para las tuberías se recomienda:

- Cubre bisel: corresponde a un anillo platinado que va desde el interior hacia el exterior.
- Tapa embutida: Depende del fabricante si coloca hasta 16 o 12 pulgadas, la cual encaja con “espinas pescado” desde el interior.

Se recomienda lo anterior solo para tuberías de Acero inoxidable y al carbono.

Ejemplos de embalajes:

CORREAS



ASPAS



ROLLOS DE TUBERIAS



- La entrega de tuberías de HDPE en tiras de 12-18-24 mts deberán considerar su estiba sobre camión con atriles, separadores de madera, eslingas o cuerda y cualquier otro material que asegure la carga. Altura máxima de estiba es de 2,3 mts de altura medidos desde la rampla del camión. Se adjunta cuadro **referencial** con cantidad de tiras según diámetro.

Con atriles y con separadores de madera	
Medida	Tubos por Camión
50	1250
63	700
75	600
90	416
110	360
125	301
140	221
160	160
180	125
200	115
225	70
250	63
280	48
315	42
355	30
400	30
450	20
500	16
560	12
630	9

## Embalaje y estiba de tuberías HDPE, PVC y similares.

- Uso de barras verticales sobre rampla
- Uso de tacos de madera para separación
- Uso de cuerdas





## Embalaje y estiba de tuberías de acero

- Wrapeado y enzunchado de grupo de tuberías
- Uso de tacos de madera para separación



## Embalaje y estiba de Geomembrana

- Almacenar hasta 12 rollos por camión
- Debe considerar eslinga de descarga (según imagen)



### Certificación y modo de Descarga

- Las líneas de vida del camión deben contar con certificación de los soportes y el cable guía o del sistema completo.
- Deben contar con una memoria de cálculo o su respectivo informe de prueba de acuerdo a las normativas de seguridad vigentes.



La rotulación de cargas llegadas a bodega debe ser únicamente con formulario indicando toda la información que se requiere y que se muestra a continuación:

- Orden de compra.
- Guía de despacho.
- Localidad destino.
- Ítem del material de la orden de compra entregada.



## FORMULARIO UNICO DE RECEPCION DE PROVEEDORES

---

ORDEN DE COMPRA \_\_\_\_\_

GUIA DE DESPACHO \_\_\_\_\_

LOCALIDAD DESTINO \_\_\_\_\_

FECHA PROGRAMADA \_\_\_\_\_

ITEM DE ORDEN DE COMPRA \_\_\_\_\_

- Características de impresión

## PRINT SPECIFICATIONS

Parameter	203 dpl (8 dots / mm)	300 dpl (12 dots / mm)	600 dpl (24 dots / mm)
Dot Size (W × L):	0.0049" × 0.0049" (0.125 mm × 0.125 mm)	0.0033" × 0.0039" (0.084 mm × 0.099 mm)	0.0016" × 0.0016" (0.042 mm × 0.042 mm)
Maximum Continuous Media Print Length	157" (3988 mm)	73" (1857 mm)	39" (991 mm)
Maximum Print Width	4.09" (104 mm)	4.09" (104 mm)	4.09" (104 mm)
Programmable Print Speeds (per second)	2.4" through 14" (61 mm – 356 mm) In 1" Increments	2.4" through 10" (61 mm – 254 mm) In 1" Increments	1.5" through 4" (38 mm – 102 mm) In 1" Increments

- Modelo de etiqueta y medidas.



Para la recepción de materiales de stock se deben etiquetar todas las unidades con etiquetas de códigos de barra, que sean claras-legibles.

Las dimensiones de las etiquetas deberán cumplir con lo siguiente:

ETIQUETAS TROQUELADAS			
N°	ALTO	ANCHO	
1	25mm	75mm	UNIDADES
2	50mm	100mm	CAJAS

A título referencial, a continuación, se indica un modelo de impresora que nos ha dado buenos resultados para ser considerada por los proveedores:

- Impresora Zebra ZT410

TECHNICAL SPECIFICATIONS  
ZT410 INDUSTRIAL PRINTER

**ZT410 Industrial Printer**

Specifications are provided for reference and are based on testing the ZT410™ printer using genuine Zebra® supplies. Results may vary in actual application settings or when using other-than-recommended Zebra supplies. Zebra recommends always qualifying any application with thorough testing.

**ZEBRA**



Estas normativas son fundamentales para mantener un control minucioso de lo que esta con recepción en bodega transito ante lo cual estas son de carácter obligatorio, de lo contrario el material será devuelto por no conformidad:

- Adjuntar orden de compra SQM a toda guía de proveedor. [Punto 4.1](#).
- Adjuntar Hoja de Seguridad (HDS) a todo producto químico peligroso y no peligroso. [Punto 4.1](#).
- Creación de pase de visita para proveedores en bodega transito Antofagasta. [Punto 4.2](#).
- Información entregada en guía de despacho debe ser idéntica a la orden de compra SQM. [Punto 7.2](#).
- Toda carga debe venir rotulada por proveedor según el formulario único para recepción. [Punto 10](#).
- Todo material debe ser entregado con etiqueta codificada según SQM señalado en la orden de compra. [Punto 11](#).
- Las guías de despacho deben llegar solo con un destino (Atacama o Carmen), nunca con destinos mezclados.
- Las cargas deben llegar de acuerdo solo a una guía de despacho, no deben llegar más de una guía por carga.
- Materiales que superen por guía los 20 kg deben ser entregados paletizados.
- Cargas de envergadura debe llegar bien estibada y con zunchos sujetadores. (pallet o cuartones, zunchos plásticos o metálicos según si el material lo requiera)
- Los proveedores recurrentes que entreguen sus productos en pallets deberán usar aquellos facilitados por SQM en la bodega de tránsito en Santiago.

**IMPORTANTE:** el no cumplimiento de las instrucciones contenidas en el presente Manual será causa de rechazo de las entregas.